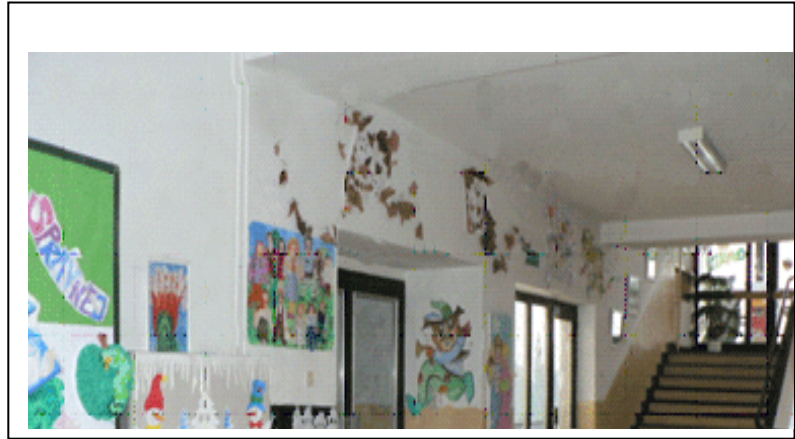


Základná škola, Vrútocká 58 , 82104 Bratislava

Inovovaný školský vzdelávací program

/2019-2020/

LOGO ŠKOLY



I. Názov inovovaného ŠkVP: Dajme šancu jazykom

Motto školy: „ Každý človek má svoje prednosti a obmedzenia, každý môže byť uvedomelý, tvorivý, produktívne mysliaci človek, skutočný víťaz!“

Všeobecné údaje

Vyučovací jazyk: **slovenský**

Študijná forma: **denná**

Druh školy: **štátna**

Predkladateľ: **Základná škola, Vrútocká 58, Bratislava 2**

Názov školy: **ZÁKLADNÁ ŠKOLA**

Adresa: **VRÚTOCKÁ 58, 821 04 BRATISLAVA II**

IČO: **31780831**

Riaditeľ školy: **RNDr. DARINA BEZÁKOVÁ**

Koordinátor pre tvorbu

inovovaného ŠkVP: **Mgr. EDITA ZLIEVSKÁ, zástupkyňa riad. školy pre 2.stupeň**

Mgr. LUKÁŠ SRNKA, zástupca riad. školy pre 1.stupeň

Zriaďovateľ: **Mestská časť Bratislava – Ružinov**

Adresa: **Mierová 21, 827 05 Bratislava**

Dátum prerokovania v pedagogickej rade školy: **30.8.2019**

Dátum prerokovania v rade školy : **16.9.2019**

Platnosť dokumentu od : **2. 9. 2019**

RNDr. Darina Bezáková
riaditeľka školy

Všeobecná charakteristika školy:

1. Veľkosť školy

Škola je plnoorganizovaná, patrí do zriaďovateľskej pôsobnosti MČ Bratislava- Ružinov. Je jedinou školou v lokalite Trnávka, situovaná v príjemnom a tichom prostredí Rapošovho parku. Štruktúrou je úplná, počet žiakov sa v priebehu roka mení. Počet žiakov a tried v škol. roku 2019/2020:

Počet žiakov: 380 Počet tried: 21 + 8 tried ŠKD Počet ročníkov: 9

1. stupeň : 11 tried - 215 žiakov 2. stupeň : 9 tried – 165 žiakov ŠKD : 8 tried - žiakov : 185

2. Charakteristika žiakov

Naša škola je jedinou školou v lokalite Trnávka. Spádová oblasť dochádzania žiakov do školy sú všetky ulice z Trnávky a Studená ulica z priľahlej oblasti Zlaté piesky.

Počet začlenených žiakov kolíše v rozpätí 25-35, so vzdelávaním ktorých máme niekoľkoročné skúsenosti.

Počet žiakov s odporúčaním na úľavy pri vzdelávaní /bez začlenenia/ kolíše v rozpätí 10-20 žiakov. Začlenení žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú diagnostikované väčšinou komunikačné poruchy, poruchy učenia a správania.

Počet žiakov so schváleným asistentom učiteľa : 11

Niektorí žiaci našej školy potrebujú neustále povzbudzovanie a motiváciu k sebaapresadzovaniu. Pod vedením pedagógov dosahujú vynikajúce výsledky v športových súťažiach, olympiádach a umiestňujú sa na prvých troch miestach medzi ružinovskými školami. Na 1. stupni pribúdajú usilovní a talentovaní žiaci každý rok vo väčšom počte.

3. Charakteristika pedagogického zboru

Počet pedagogických zamestnancov je dostatočný, kolíše v rozpätí od 34 do 38; v tomto školskom roku -37, (z nich 2 muži- na 2. st., 1 muž na 1. st.) . Všetky predmety okrem hudobnej výchovy na 2. st. a **informatiky** sú kvalifikovane odučené.

1. stupeň –11 učiteľov, ŠKD- 8 vychovávateľov – odborná a pedagogická spôsobilosť : 100 %
2. stupeň – 16 učiteľov(vrátane výchovného a kariérového poradcu)-odborná a pedagogická spôsobilosť: 100 % , 1 školský špeciálny pedagóg na plný úväzok, 1 školský psychológ na plný úväzok, 1 úväzok asistenta učiteľa, (spomedzi učiteľov:1koordinátor protidrogovej prevencie, 1 koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu,1 koordinátor environmentálnej výchovy a 1 koordinátor školy podporujúcej zdravie, 1 koordinátor finančnej gramotnosti)

Spolu: pedagogických zamestnancov : 37 odborných zamestnancov: 1

Ďalšie personálne zabezpečenie školy : 1 správca internetovej siete, 1asistentka a personalistka školy, 1 ekonómka školy, 1školník, 3 upratovačky, 1 vedúca školskej jedálne, 5 kuchárov

Spolu správnych zamestnancov: 13

Spolu : 51 zamestnancov

4. Dlhodobé projekty

Škola každoročne realizuje – krátkodobé i dlhodobé projekty v spolupráci s inými organizáciami, napr.: protidrogové programy, environmentálne a sociálne programy, programy dopravnej výchovy, projekt kariérového poradenstva, športové projekty, (napr. Otvorená škola- oblasť športu),projekty IKT, projekty UNICEFU, výchovno-vzdelávacie projekty, stretnutia s významnými osobnosťami a pod.

Projekty realizované ZŠ Vrútocká v školskom roku 2019/2020

P. č.	Názov projektu	Krátka charakteristika projektu	Časová realizácia	Cieľová skupina	Zodpovedný pedagóg
1.	Zdravá škola	Zameraný na správnu životosprávu a environmentálnu výchovu žiakov = správny režim dňa, protidrogovú prevenciu, ochranu prírody, života, starostlivosť o zdravie- Liga proti rakovine...	Celý školský rok 2019/2020	Žiaci 1. až 9. ročníka a zamestnanci	Boledovičová
2.	Správaj sa normálne	Zameraný na dopravné situácie cestnej premávky a správanie žiakov, chodcov	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 5. ročníka	Zlievská
3.	Póla radí deťom	Zameraný na dopravnú výchovu v 1. ročníku	2. polrok škol. roka 2019/2020	Žiaci 1. ročníka	Srnka
4.	Kým nie je neskoro	Zameraný na drogovú problematiku a protidrogovú prevenciu žiakov v spolup. S CPPPaP	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 1.-9. ročníka	Beranová
5.	Červené stužky	Zameraný na prevenciu proti AIDS	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 2. st.	Srnka
6.	Noc v knižnici	Zameraný na čítanie s porozumením a záujmové čítanie	Celý škol. rok 2019/2020	Žiaci 3. ročníka	Boledovičová Balážková Bošková

7.	Zbieram baterky	Zameraný na čistotu životného prostredia a zber opotrebovaných batérií	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 1. až 9. ročníka	Zlievská
8.	Žiacky parlament	Zameraný na školské problémy a požiadavky žiakov a tvorbu školského časopisu	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 5.- 9. roč.	Srnka
9.	e-testovanie	Zameraný na skúšobné testovanie žiakov z predmetov 2.st.	1.polrok 2019/2020	Žiaci 2. stupňa	Srnka
10.	Spolupráca so SOŠ chemickou	Zameraný na prípravu žiakov na chemickú olympiádu	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 2. stupňa	Šišoláková
11.	Spolupráca s jazyk. školou CLASS	Zameraný na výučbu anglického jazyka v 1.,2.,3.4. roč. konverzačným spôsobom s anglicky hovoriacimi lektormi	Celý škol. rok 2019/2020	Žiaci 1., 2., 3. roč.	CLASS- p. Wienk
12.	Milujem dejepis	Zameraný na celoročné aktivity ako doplnok učiva dejepisu	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 2. stupňa	Srnka
13.	Deutsch macht Spass – Nemčina je zábavná	Zameraný na spoznávanie aj na vlastnej koži krajiny, ktorej jazyk sa učíme	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 2. stupňa	Ferková
14.	Škola, otvorená športu	Zameraný na všeobecnú športovú prípravu viacerých športov	Celý školský rok 2019/2020	Žiaci 1. stupňa	Križánek, Križánková
15.	Informatika S Emilom	Zameraný na programovanie v informatike na 1. st.	Celý školský rok 2019/2020	Žiaci 1. stupňa	Srnka

16.	Spolupráca s MŠ Piesočná- Deti čítajú deťom	Zameraný na celoročné aktivity žiakov našej školy a detí MŠ Piesočná, Zameraný na čítanie rozprávok v spolupráci s MŠ Piesočná	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 1. stupňa	Boledovičová
17.	Občan	Zameraný na participáciu spoločnosti na hodinách OBN	Priebežne počas škol. roka 2019/2020	Žiaci 2. stupňa	Srnka

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky:

1. výtvarné súťaže
2. športové súťaže
3. prírodovedné olympiády
4. recitačné súťaže, publikačné súťaže žiakov
5. práca s integrovanými žiakmi
6. počet aktivít do ktorých sa škola zapojila, alebo ktoré organizovala
7. počet individuálnych vzdelávaní, kurzov, seminárov a prednášok zamestnancov počas šk. roka

5. Spolupráca s rodičmi a inými subjektami

5. 1. Spolupráca s rodičmi :

Rada rodičov sa stretáva 5-krát do roka, počas rodičovských združení, pri 90 %-nej účasti všetkých rodičov, jej činnosť má výbornú úroveň. Rodičia sa spolupodieľajú na riešení niektorých problémov a škola ich pomoc vo veľkej miere pociťuje. Žiadala by sa však ešte väčšia aktivita zo strany ostatných rodičov, hlavne ich spolupráca pri výchove a vzdelávaní detí, väčšia účasť na RZ (hlavne 2. stupeň) a viac sponzorskej pomoci a darov. Voči našim požiadavkám je rada rodičov ústretová a snaží sa ich vždy splniť. Každá konzultácia s rodičmi je vedená v priateľskej atmosfére bez konfliktov a vedie k úspešnému riešeniu problému s kompromisným stanoviskom. Trpezlivý prístup k deťom a rodičom, sústavné pôsobenie na rodičov vedie k zmene povedomia rodičov pozitívnym smerom.

5. 2. Spolupráca s inými subjektami :

1. spolupráca s Občianskym združením Trnávka
2. spolupráca s MŠ Piesočná a Rádiová v Trnávke
3. spolupráca s Klubom dôchodcov v Trnávke
4. spolupráca s miestnou knižnicou v Trnávke
5. spolupráca s KR PZ BA
6. spolupráca s Paneurópskou vysokou školou, Fakultou psychológie
7. spolupráca s CVČ ESKO na súťažiach, olympiádach, športových a voľnočasových aktivitách
8. spolupráca s CPPPaP v BA
9. spolupráca so ZOŠ chemickou a inými SŠ v BA
10. spolupráca s UPSVaR- om v BA pri riešení závažných vých.- vzdelávacích. problémov žiakov
11. spolupráca s DK Ružinov účasťou na kultúrno-vzdelávacích podujatiach žiakov
12. spolupráca s MPC Ševčenkova a MPC Tomašíkova v Bratislave na ďalšom vzdelávaní ped. zamestnancov
13. spolupráca s MÚ Ružinov vo všetkých oblastiach riadenia školy
14. spolupráca s dopravným podnikom a dopravným ihriskom
15. spolupráca s redakciou novin Ružinovské Echo a TV Ružinov, rádiom Expres

16. spolupráca s Ligou proti rakovine
17. spolupráca s Červeným krížom
18. spolupráca s OZ Človek v ohrození
19. spolupráca so Zbernými surovinami v BA 2
20. spolupráca s firmou RAJO – mliečny program
21. spolupráca s ČŠPP na Hrdličkovej ul., ŠZŠ na Nevádzovej, Karpatskej ulici
22. spolupráca so špeciálno-pedagogickou poradňou na Háľkovej ulici, DDU na Slovinskej ul. BA
23. spolupráca s UNICEF- om
24. spolupráca s redakciou časopisu ADAMKO
25. spolupráca s BSK na projektoch
26. spolupráca s NUCEM- om na testovaní žiakov
27. spolupráca s firmami Datakabinet a Komensky
28. spolupráca s Ružinovským športovým klubom
29. spolupráca so súkromnými školami- jazykovou, umeleckými, športovými

II. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania

Stratégia školy- pedagogický princíp školy - (poslanie, vlastné ciele výchovy a vzdelávania)

Hlavné všeobecné ciele :

a) nadaných žiakov vyzdvihnúť

b) nepriebojných žiakov povzbudiť

c) žiakov so špeciálnymi výchovno -vzdelávacími potrebami začleniť

Hlavné konkrétne ciele : Chceme, aby žiaci získali potrebné vedomosti a zručnosti, aby ich vedeli vždy správne použiť, aby si rozvíjali kľúčové spôsobilosti. Znamená to, aby boli komunikatívni, flexibilní, tvoriví, vedeli si vyhľadávať informácie, vedeli prezentovať svoju prácu. Dôležité je, aby sa nezabudlo ani na vedomosti ani na spôsobilosti. To znamená, že ak chceme, aby žiaci boli komunikatívni, je potrebné, aby vedeli, o čom majú komunikovať, ak majú vyhľadávať informácie musia vedieť, aké informácie majú hľadať, ako ich zaradiť do systému.

Ďalšie ciele:

- posilniť úlohu a motiváciu učiteľov, ich profesijný a odborný rast
- podporovať talenty, osobnosť a záujmy každého žiaka
- skvalitniť spoluprácu s rodičmi, verejnosťou a inými školami aj v zahraničí
- zaviesť nové formy a metódy práce

Konkrétna realizácia :

Škola umožní všetkým žiakom získať dostatočné všeobecné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecno-vzdelávacích predmetoch a hlboké odborné vedomosti vo všetkých zvolených voliteľných predmetoch.

Dá šancu každému žiakovi, aby sa rozvíjal podľa svojich schopností a bolo mu umožnené zažiť úspech

Škola zabezpečí podmienky na vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami tak, aby mali rovnocenný prístup vo vzdelávaní. Naším princípom je, aby každý žiak v škole zažil úspech.

Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací program. Výchovno-vzdelávaciu činnosť smerovať k príprave žiakov na život, ktorý od nich vyžaduje, aby boli schopní kriticky a tvorivo myslieť, rýchlo a účinne riešiť problémy.

Pripraviť človeka rozhladeného, vytrvalého, schopného kooperovať a pracovať v tíme, schopného sebamotivácie k celoživotnému vzdelávaniu.

Dosiahnuť zvýšenie IKT gramotnosti žiakov.

Reálne ciele a aktivity v oblasti výchovno–vzdelávacieho procesu /vrátane materiálno-technických/:

- ⊗ Pravidelne reprezentovať školu v telesnej výchove a získať umiestnenie od 1. po 3. m. v okresných a krajských športových súťažiach
- ⊗ Pravidelne reprezentovať školu v predmetových olympiádach, výtvarných súťažiach, najmä Európa v škole a získať 1- 3. miesto
- ⊗ Využívať PC zručnosti pedagogických zamestnancov, ktorí všetci získali certifikát spoločnosti mc.edu.s.r.o. o IKT a zdokonaľovať metodické postupy pri vyučovaní
- ⊗ Zaviesť internet do všetkých kabinetov pedag. zamestnancov
- ⊗ Pravidelne obnovovať a dopĺňať internetovú stránku školy
- ⊗ Pravidelne obstarávať nové potrebné pomôcky pre vyučovací proces
- ⊗ So súhlasom RŠ a RR nainštalovať kamerový systém školy a kódovaného vrátnika a zvýšiť tak bezpečnosť žiakov i zamestnancov školy
- ⊗ Získať fin. prostriedky z projektov pre skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu školy
- ⊗ Pokračovať v projektoch školy: Správaj sa normálne a Kým nie je neskoro v spolupráci s KR PZ v Bratislave a MV SR
- ⊗ Pokračovať v práci na projektoch školy: Zdravá škola, Škola otvorená športu, Noc v knižnici , Zbieram baterky, Nemčina je zábavná a i.
- ⊗ Pokračovať v projekte Kariérového poradcu, zameraného na správnu orientáciu v kariére pre ž. 9. roč., zapájať do projektu aj žiakov nižších ročníkov
- ⊗ Spoločnou prácou a vzťahmi –učiteľ- žiak – rodič udržať talentovaných žiakov 5. ročníka, aby neodchádzali na gymnáziá
- ⊗ Podporovať vyučovací proces formou dňa otvorených dverí, školy v prírode, lyžiarskeho a plaveckého výcviku, poznávacích exkurzií do zahraničia
- ⊗ Odstrániť prípadne zmenšiť v priestoroch suterénu školy vlhnutie stien aby boli vhodné na ďalšie používanie pre potreby výchovno-vzdelávacieho procesu
- ⊗ Zabezpečiť vybudovanie podpornej kanalizácie popri terajšej na zabezpečenie odtekania dažďovej vody zo strechy a tým zabrániť zaplavovaniu suterénu.
- ⊗ Zrekonštruovať prepádajúci sa betónový chodník okolo školy popri telocvični

V oblasti mimovyučovacích aktivít / vrátane materiálno-technických/:

- ⊗ Pokračovať v popoludňajšej krúžkovej činnosti na vzdelávacie poukazy a prispieť k čo najväčšej spätosti žiakov so školou, zabrániť bezcieľnému túlaniu žiakov po uliciach / počet krúžkov v rozpätí : 15 – 20/
- ⊗ Organizovať hromadné kultúrne aktivity a podujatia na kultúrne poukazy a splniť ich pôvodný zámer – prezentovať dostupnou formou kultúru všetkým žiakom bez rozdielu
- ⊗ Prezentovať školu v médiách ale hlavne osobnými stretnutiami s rodičmi predškolákov v MŠ
- ⊗ Školu zviditeľňovať v médiách
- ⊗ Pravidelne sa zúčastňovať stretnutí riaditeľov škôl celého Slovenska na pôde ZZŠS a prispievať k výmene skúseností na poli riadenia
- ⊗ Podporovať stretávanie žiakov detského parlamentu, zloženého zo zástupcov tried 2. stupňa
- ⊗ Svojpomocne, brigádnicke vymaľovať triedy, udržiavať areál školy
- ⊗ Zmodernizovať školskú knižnicu a napojiť ju na IKT – využívať ju na rôzne besedy so spisovateľmi, súťaže v prednese
- ⊗ Naďalej získať fin. prostriedky z prenájmov telocvične, bytu p. školníka, zubnej ambulancie a pod.
- ⊗ Vybudovať posilňovňu v náradovni telocvične alebo v suteréne, ktorá by slúžila žiakom, všetkým zamestnancom i rodičom

Harmonogram krúžkov realizovaných na vzdelávacie poukazy a umeleckých škôl v školskom roku 2019/ 2020

Krúžky školy: 2019-2020

P.č.	Názov krúžku	Vedúci krúžku	Deň	Čas	Miesto	Poč.ž
1.	Cvič. zo SJL-2.st.	Mgr. Kanisová	utorok,streда	7.00-7.45	trieda 9.B	14
2.	Cvič. zo SJL-2.st.	Mgr. Kultánová	utorok,štvrtok	7.00-7.45	Trieda 9.A	16
3.	Florbal	Mgr. Skovajsová	utorok	15.00-16.30	telocvična	14
4.	Pingpong 1	Mgr.Kanisová	utorok	15.00- 16.30	suterén	12
5.	Pingpong 2	Mgr. Kanisová	streда	15.00- 16.30	suterén	14
6.	Poznaj svoje mesto	Mgr.Boledovičová	sobota	1-2x mesačne	Bratislava a okolie	29
7.	Turistický	Mgr. Viglašová	sobota	1-2x mesačne	Bratislava a okolie	19
8.	Taliančina 1	Mgr. Gabčo	pondelok	13.15- 15.45	trieda 3.C	15
9.	Taliančina 2	Mgr. Gabčo	streда	14.15-15.45	trieda 3.C	14
10.	Taliančina 3	Mgr. Gabčo	štvrtok	15.00-16.30	trieda 3.A	21
11.	Anglický jazyk I	Mgr. Rybanská	pondelok	14.00-15.30	trieda 9. A	17
12.	Anglický jazyk II	Mgr. Rybanská	streда	14.00-15.30	trieda 9. A	20
13.	Futbal	Mgr. Srnka	štvrtok	15.30 – 17.00	ihrisko, telocvična	10
	Krúžky súkromných škôl:					
14.	<i>Škola, otvorená športu</i>	<i>p. Križánek</i>	<i>piatok</i>	<i>14.00 -16.00</i>	<i>telocvična, školské ihrisko</i>	<i>40</i>
15.	<i>Výtvarný ateliér SUŠ Ružová dolina</i>	<i>PaedDr. Balážková</i>	<i>pondelok, utorok,štvrtok</i>	<i>14.00-17.00</i>	<i>trieda 4.B- suterén</i>	<i>40</i>
16.	<i>Krúžky SZUŠ ART Pegas</i>	<i>p. Galová + iní</i>	<i>pondelok-piatok</i>	<i>12.40- 19.15</i>	<i>triedy školy</i>	<i>42</i>
17.	<i>Karate klub</i>	<i>p. Žilavý</i>	<i>pondelok a streда</i>	<i>15.00-18.30</i>	<i>telocvična</i>	<i>65</i>

	SPOLU:	397ž., z toho 215 ž. naše krúžky, z toho 176 žiakov na vzdelávacie poukazy	Počet žiakov s počtom krúžkov 2: 32			397
--	---------------	--	-------------------------------------	--	--	-----

III. Stupeň vzdelania : Primárne vzdelanie - ISCED 1
Nižšie stredné vzdelanie- ISCED 2

IV. Vlastné zameranie školy:

Zabezpečiť kvalitnú prípravu žiakov v **cudzích jazykoch** so zreteľom na možnosti školy, so zameraním na komunikatívnosť a s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov.

V 1. a 2. ročníku budeme povinne vyučovať **voliteľný predmet anglický jazyk v počte 2 hod./týždeň /v rámci voliteľných hodín ŠkVP /**

V 3. a 4. ročníku budeme vyučovať **povinný cudzí jazyk - anglický v počte 3 hod./týždeň**

V 5.- 9.roč. ročníku budeme vyučovať **povinný cudzí jazyk – anglický v počte 3 hod./týždeň a druhý cudzí jazyk- nemecký alebo ruský v rámci voliteľných hodín ŠkVP- v počte 2 hod./týždeň.**

V 1., 2., 3. ,4. roč. ročníku budeme realizovať **výučbu anglického jazyka konverzačnou formou, prostredníctvom anglicky hovoriacich lektorov v spolupráci so súkromnou jazykovou školou CLASS a to: v počte 2 hod.týždenne krúžkovou formou.**

Metódu CLIL budeme realizovať na predmete dejepis v 7., 8., 9. roč. prostredníctvom nášho interného pedagogického zamestnanca.

Škola bude na základe zmluvy spolupracovať s NUCEM- om na projekte „Zvyšovanie kvality vzdelávania na ZŠ a SŠ s využitím elektronického testovania“ pri testovaní žiakov 2. stupňa v priebehu škol. roka v rôznych predmetoch.

V 9. ročníku budeme vyučovať **nový predmet cvičenia z matematiky a cvičenia zo slovenského jazyka v počte 1 hodina týždenne každý, na utvrdenie učebných osnov pred Testovaním 9 a pokračovaním vzdelávania na strednej škole.**

Ďalej sa budeme snažiť formovať u žiakov tvorivý životný štýl, vnútornú motiváciu, emocionálnu inteligenciu, sociálne cítenie a hodnotové orientácie a vychovávať žiakov v duchu humanistických princípov.

V spolupráci s rodičmi žiakov vychovávať pracovitých, zodpovedných, morálne vyspelých a slobodných ľudí.

Veľký dôraz budeme hneď od začiatku klásť na vytvorenie dobrého tímu v triede, na rozvíjanie sebapoznania a sebahodnotenia žiaka. Cieľom bude, aby žiaci získali dobrý učebný štýl, poznali svoje silné a svoje slabé stránky. Vyčleníme hodiny na relaxačné cvičenia pre žiakov aj učiteľov.

Od školského roka 2013/2014 prebieha v 1., 2., 3., 4. ročníku projekt „Škola otvorená športu“, počas ktorého budú žiaci absolvovať športovú telesnú prípravu 2x do týždňa v spolupráci s Ružinovskou tenisovou akadémiou a dostanú základy viacerých športov- tenisu, futbalu, florbалу, korčuľovania, lyžovania, plávania v mesačných kurzoch od septembra do júna.

Od roku 2010 škola spolupracuje s Paneurópskou vysokou školou, fakultou psychológie ako cvičná škola na testovaní žiakov 8. a 9. roč. pre profesionálnu orientáciu a trh práce , v spolupráci so školským psychológom.

V. Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania

Organizácia prijímacieho konania:

Škola sa riadi pri prijímaní žiakov na plnenie povinnej školskej dochádzky zákonom 245/2008 o výchove a vzdelávaní / školský zákon/ a usmernením zriaďovateľa. Prednostne prijíma žiakov podľa rajonizácie z miestnej časti Trnávka a okolitých najbližších ulíc /podľa trvalého, prípadne prechodného bydliska/ a nemá stanovené žiadne špeciálne podmienky prijímacieho konania.

Dĺžka štúdia: **4- ročná - 1. stupeň** **5 – ročná – 2. stupeň**

Formy výchovy a vzdelávania:

Vo všetkých predmetoch podporujeme vyučovanie pomocou didaktickej techniky, názorných pomôcok, s využitím IKT, vyučovanie pomocou diskusií, kurzov, projektov, tematických exkurzií, výletov, školy v prírode, vystúpení, zapojení rodičov, dňa otvorených dverí a iných aktivít.

V oblasti rozumovej výchovy je naším cieľom rozvíjať u žiakov tvorivé myslenie, samostatnosť, aktivitu, sebahodnotenie.

Osobnostný a sociálny rozvoj budeme realizovať stimuláciou skupín žiakov so slabšími vyučovacími výsledkami, podporou individuálnych schopností.

Školský špeciálny pedagóg a školský psychológ poskytnú odbornú pomoc žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ich rodičom a zamestnancom školy.

Práca v oblasti environmentálnej výchovy je na našej škole veľmi bohatá. Aktivity sú zapracované do všetkých predmetov, hlavne prírodovedných.

Pri prevencii drogových závislostí sa chceme zamerať aj na iné aktivity ako besedy. I napriek tomu, že s tvrdými drogami sme sa nestretli, treba sústavne pôsobiť proti fajčeniu a alkoholickým nápojom cez koordinátora, rodičov a všetkých vyučujúcich, účelným využívaním voľného času i vlastným príkladom.

Budeme sa snažiť dôsledne vychádzať z potrieb žiakov a motivovať ich do učenia pestrými formami výučby- hlavne **zážitkovým vyučovaním, skupinovým vyučovaním, blokovou výučbou, projektovým vyučovaním, exkurziami, didaktickými hrami,**

Chceme si všímať ich talent v jednotlivých oblastiach a rozvíjať ho do maximálnej možnej miery. Viac budeme preferovať samostatnú prácu žiakov a ich cieľavedomé zvládanie učiva.

Dôležitým odporúčaním do budúcich šk. rokov je pre nás **potreba orientácie na pozitívne hodnotenie žiakov**, najmä slaboprospeievajúcich a začlenených, pre zvýšenie vnútornej motivácie a zvýšenie ich sebavedomia .

Delenie žiakov na skupiny :

Na hod. cudzieho jazyka deliť žiakov do najvyššieho počtu 17

Na hod. telesnej a športovej výchovy deliť žiakov do najvyššieho počtu 25

Na hod. etickej a náboženskej výchovy deliť žiakov do najvyššieho počtu 20

Na hod. techniky a sveta práce deliť žiakov do najvyššieho počtu 17

Na hod. informatiky deliť žiakov do najvyššieho počtu 17

Pri väčšom počte začlenených žiakov v triede, podľa personálnych možností školy deliť žiakov v predmetoch slovenský jazyk a matematika na 2 skupiny.

Chod školy vychádza z jej tradícií a špecifík, ktorými sa už dlhšie vyznačuje ako jediná škola v lokalite Trnávka, patriacej do mestskej časti Ružinov. Sme menšia škola, počet žiakov sa za posledných päť rokov pohybuje v rozpätí 350 až 380 a z nich 95 % pochádza z Trnávky. Mnohí žiaci prichádzajú do 1. ročníka ustráchaní, nepribojní, odmietajú vyniknúť, naopak, iní, talentovaní školu reprezentujú na mnohých súťažiach. Cieľom nášho pôsobenia a riadenia je pripravovať všetkých žiakov na život v 3. tisícročí, na nový životný štýl, ku ktorému z morálneho hľadiska patria:

- **správny vzťah k sebe, spolužiakom, učiteľom, dospelým**
- **správny rebríček životných hodnôt**
- **kladný vzťah k spravodlivosti, k tolerancii pohlavia, vierovyznania, k menšinám**
- **správny vzťah ku komunikácii, k sebahodnoteniu, sebaapresadzovaniu, sebarealizácii a uplatneniu v živote**
- **správny vzťah ku zdravému spôsobu života bez škodlivých telesných a zdravotných návykov**

VI. Profil absolventa – ukončenie výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Absolvent 1. a 2. stupňa našej školy by mal svojim vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy, byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine a v spoločnosti, byť schopný starať sa o svoje fyzické i psychické zdravie, vedieť uzatvárať kompromisy, byť schopný vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií a prezentovať ich, osvojiť si metódy štúdia a práce s informáciami, ovládať základy svetového jazyka, mať schopnosť vnímať umenie, snažiť sa porozumieť mu a chrániť umelecké prejavy. Sme škola a ako vzdelávacia inštitúcia sa nevzdávame ani úlohy výchovy, preto chceme, aby náš absolvent bol aj usilovný, svedomitý, samostatný, čestný.

Škola postupuje podľa Metodického pokynu č. 22/2011- R na hodnotenie žiakov základnej školy, článku 4 (postup pri hodnotení žiaka), bodov 11, 15, 19 a 20:

Po splnení podmienok a ukončení denného štúdia primárneho vzdelávania (1. stupeň ZŠ) a nižšieho stredného vzdelávania (2. stupeň ZŠ) sa uvedie každému žiakovi na konci klasifikačného obdobia – na konci školského roka do doložky vysvedčenia text: „ Žiak/žiačka získal/la primárne vzdelanie.“ / vo 4. roč. / „ Žiak/žiačka získal/la nižšie stredné vzdelanie“ / v 9. ročníku /.

Začlenenému žiakovi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa každý rok v doložke na vysvedčení na konci školského roka uvedie: „ Žiak /žiačka sa vzdelával/la podľa individuálneho vzdelávacieho programu.“

VII. Personálne zabezpečenie:**Úväzky učiteľov - škol. rok 2019/2020
I.STUPEŇ**

Meno	Trieda	Predmet, počet hodín	Spolu hod.	Úväzok	Triedna
Glasová Eva	1.A	TSV 2h; VYV 2h; SJL 9h; PVO 1h; MAT 4h; HUV 1h;	19		1.A
	1.A/C	ETV 1h	1		
	3.C	INF 1h	1		
	3.C	PDA 1h	1	22	
Viglašová Iveta	1.B	ETV 1h; HUV 1h; MAT 4h; PVO 1h; SJL 9h; TSV 2h; VYV 2h	20		
	2.B	TSV 2h	2	22	1.B
Vozárová Zuzana	1.C	HUV 1h; MAT 4h; PVO 1h; SJL 9h; VYV 2h; TSV 2h	19		1.C
	II.st	INF 4h	4	23	
Skovajsová Helena	3.A	TSV 2h			
	3.B	TSV 2h	4		
Molčan Martin	2.A	HUV 1h; MAT 4h; PVO 2h; SJL 9h; TSV 2h; VYV 2h	20		2.A
	3.A	INF 1h	1		
	3.C	TSV 2h	2	23	
Boledovičová Alena	2.B	ANJ 4h; HUV 1h; MAT 4h; SJL 9h	18		2.B
	2.C	ANJ 2h	2		
	3.B	ANJ 3h	3	23	
Beková Soňa	2.C	MAT 4h; SJL 9h; PVO 2h; VYV 2h; TSV 2h	19		2.C
	2.C/A	ETV 1h	1		
	3.B	PDA 1h	1		
	2.B	VYV 2h	2	23	
Bošková Daniela	3.A	HUV 1h; INF 1h; MAT 4h; PVC 1h; PDA 1h; SJL 9; VLA 1h; VYV 1h	19		3.A
	3.B	MAT 4h	4	23	
Bajusová Zuzana	3.B	SJL 9h; VYV 1h	10		3.B
	3.C	SJL 9h; VYV 1h	10		
	3.C/B	ETV 1h	1		
	3.A	ETV 1h	1		
	8.B	ETV 1h	1	23	
Šišková Dominika	3.C	MAT 4h; HUV 1h; PVC 1h; VLA 1h	7		3.C
	II.st.	HUV+INF	9		

	2.C	HUV 1h	1		
	3.B	HUV 1h, INF 1h; PVC 1h	3		
	4.B	INF 1h	1		
	2.B	PVO 2h	2	23	
Mazáková Dáša	1.A	ANJ 2h	2		
	1.B	ANJ 3h	3		
	2.A	ANJ 2h	2		
	2.C	ANJ 2h	2		
	3.A	ANJ 3h	3		
	3.C	ANJ 3h	3		
	4.B	ANJ 3h	3		
	2.B	ETV 1h	1	19	
Balážková Darina	4.B	ETV 1h; HUV 1h; INF 1h; MAT 4h; PVC 1h; PDA 2h; SJL 9h; TSV 2h; VLA 2h; VYV 1h	23	23	4.B
Drahusová Lýdia	4.A	ETV 1h; HUV 1h; INF 1h; MAT 4h; PVC 1h; PDA 2h; SJL 9h; TSV 2h; VLA 2h; VYV 1h	23	23	4.B
Kovářová Dáša	1.A	ANJ 2h	2		
	1.C	ANJ 2h	2		
	2.A	ANJ 2h	2		
	3.A	ANJ 3h	3		
	4.B	ANJ 3h	3		
	II.st.	ANJ 9h	9	21	
Srnka Lukáš	4.A	INF 1 h	1		
Rybanská Monika	4.A	ANJ 3h	3		
Hančinová Andrea	3.B	VLA	1		

Úväzky učiteľov - škol. rok 2019/2020 II.STUPEŇ

Meno	Predmet	Počet hodín v triedach	Spolu hod.	Úväzok	Triedny
Kultánová	SJL	7.a5,8.a5,8.b5,9.a5	20	24	8.b
	BIO	8.a1,8.b1,6.b2	4		
Popovicsová	FYZ	6.a2,6.b2,7.a1,7.b1,8.a2,8.b2,9.a1,9.b1	12	23	
	THD	5.a1,5.b1,6.a1,6.b1,7.a1,7.b1,8.a1,8.b1,9.a1,9.b1	10		
	HUV	8.b1	1		

Zlievská	SJL	5.a5	5	15	ZRŠ
	VYV	5.a1,5.b1,6.a1,6.b1,7.a1,7.b1,8.a1,8.b1,9.a1,9.b1	10		
Rybanská	ANJ	5.b3,6.b3,8.b3,7.a3,7.b3,9.a3,9.b3, 4.a3	24	25	7.a
	DEJ	7.a1	1		
Beranová	ANJ	6.a3,6.b3,8.a3	9	23	8.a
	DEJ	5.a1,6.a1,6.b1,7.b1,8.a1,9.b3	8		
	ETV	8.a1	1		
	HUV	8.a1	1		
	RUJ	6.ab2,7.ab2	4		
Kovářová	ANJ	5.a3,7.a3,8.b3 1.st. 12	9	21	
Ferková	NEJ	5.a2,5.b2,6.ab4,7.ab4,8.a2,8.b4,9.a2,9.b2	22	23	5.b
	HUV	5.b1	1		
Šišoláková	BIO	5.a2,5.b2,6.a2,7.a2,7.b2,9.a1,9.b1	12	24	9.a
	CHE	7.a2,7.b2,8.a2,8.b2,9.a2,9.b2	12		9.b
Lešová	MAT	5.a5,5.b5,7.a5,7.b5,9.b5	25	26	5.a
	cv.MAT	9.b1	1		
Balážová	MAT	6.a5,6.b5,8.a5,8.b5,9.a5	25	26	6.b
	cv.MAT	9.a1	1		
Hančinová	GEG	5.a2,5.b2,6.a1,6.b1,7.a1,7.b1,8.a1,8.b1,9.a1,9.b1	12	23	6.a
	OBN	6.a1,6.b1,7.a1,7.b1,8.a1,8.b1	6		
	VLA	3.b 1	1		
	ETV	5.ab1,6.ab1,7.ab1,9.ab1	4		
Gabčo	NBV	5.ab1,6.ab1,7.a1,7.b1,8.ab9.ab1	5		
	NBV	1.st.8	8	13	
	asist.		14	14	
Skovajsová	TSV	5.ab4,6.ab4,7.ab4,8.ab4,9.ab4	20	24	
	TSV	1.st 4	4		
Srnka	DEJ	5.b1,8.b1,9.a3	5	11	ZRŠ
	OBN	9.a1,9.b1	2		
	INF	7.a1,8.a1,8.b1 4.a1	4		
Kanisová	SJL	5.a5,5.b5,6.b5,7.b5,9.b5	25	25	7.b
Bajusová	ETV	8.b1	1	1	
Šišková	HUV	5.a1,6.a1,6.b1,7.a1,7.b1, +1.st.	5	9	3.c
	INF	5.b1,6.b1,7.a1,8.b1	4		
Vozárová	INF	5.a1,6.a1,6.b1,7.b1 +1.st.	4	4	1.c

Kariérové pozície Základnej školy, Vrútocká 58, Bratislava školský rok 2019/2020

A/ Kariérové stupne zamestnancov školy

- Začínajúci pedagogický zamestnanec:
 1. Ivanová Daniela
 2. Mgr. Stanislav Gabčo
 3. Bc. Fedič Michal
 4. Mgr. Dáša Mazáková
 5. Mgr. Dominika Šišková

- Samostatný pedagogický zamestnanec:
 1. Mgr. Bošková Daniela
 2. Mgr. Drahusová Lýdia
 3. Mgr. Kanisová Zuzana
 4. Mgr. Beková Soňa
 5. Mgr. Kovářová Dagmar
 6. Mgr. Ferková Iveta
 7. Mgr. Vörösová Sidónia
 8. Vasilová Katarína
 9. Čopíková Dana
 10. Penevová Monika
 11. Mgr. Kultanová Nikola
 12. Mgr. Glasová Eva
 13. Mgr. Rybanská Monika
 14. Ing. Baláková Mária
 15. Mgr. Kubicová Jana

- Pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou:
 1. Mgr. PaedDr. Balážová Marta
 2. Mgr. Viglašová Iveta
 3. PhDr. Beranová Viera
 4. Mgr. Skovajsová Helena
 5. Mgr. Lešová Beata
 6. RNDr. Bezáková Darina
 7. Mgr. Zlievská Edita
 8. PaedDr. Balážková Darina
 9. PaedDr. Hančinová Andrea
 10. PhDr. Bajusová Zuzana

11. Mgr. Martin Molčan
12. Mgr. Popovicsová Mária
13. Mgr. Zuzana Vozárová
14. Mgr. Janka Santerová

- Pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou:

1. Mgr. Boledovičová Alena
2. Ing. Šišoláková Ivana
3. Mgr. Srnka Lukáš

- Začínajúci odborný zamestnanec: 0

- Samostatný odborný zamestnanec: 0

-

- Odborný zamestnanec s prvou atestáciou:

1. PhDr. Pavlíková Jana

- Odborný zamestnanec s druhou atestáciou: 0

B /Kariérové pozície zamestnancov školy

- Vedúci pedagogický zamestnanec:

- riaditeľ ZŠ - RNDr. Darina Bezáková
- Zástupkyňa/ca riaditeľa/ky pre 1. stupeň: Mgr. Srnka Lukáš
- Zástupkyňa/ca riaditeľa/ky pre 2. stupeň: Mgr. Zlievská Edita

- Pedagogický zamestnanec špecialista:

- a) Triedny učiteľ:

1. PaedDr. Hančinová Andrea
2. Mgr. PaedDr. Balážová Marta
3. Mgr. Bošková Daniela
4. Ing. Šišoláková Ivana-2x triedny
5. Mgr. Viglašová Iveta
6. PhDr. Beranová Viera
7. Mgr. Glasová Eva
8. Mgr. Lešová Beata
9. Mgr. Rybanská Monika
10. PaedDr. Balážková Darina

11. Mgr. Molčan Martin
12. Mgr. Boledovičová Alena
13. Mgr. Beková Soňa
14. Mgr. Ferková Iveta
15. Mgr. Drahusová Lýdia
16. Mgr. Kanisová Zuzana
17. Mgr. Kultanová Nikola
18. PhDr. Bajusová Zuzana
19. Mgr. Dominika Šišková
20. Mgr. Zuzana Vozárová

b) Výchovný a kariérový poradca:

1. PhDr. Beranová Viera- školský poradca
2. RNDr. Darina Bezáková- kariérový poradca

c) Uvádzajúci učiteľ:

1. Mgr. Boledovičová Alena
2. Mgr. Srnka Lukáš
3. Mgr. Zlievská Edita

d) Pedagogický zamestnanec – vedúci metodického združenia

1. Mgr. Boledovičová Alena
2. Mgr. Vörösová Sidónia

e) Pedagogický zamestnanec – vedúci predmetovej komisie

1. PaedDr. Balážová Marta
2. Mgr. Rybanská Monika
3. Mgr. Skovajsová Helena

Iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti (v súlade s § 33 ods. 2 písm. g.):

1. PhDr. Beranová Viera - koordinátor protidrogovej prevencie

VIII. Materiálno- technické a priestorové podmienky:

Objem pridelených finančných prostriedkov na optimálny chod školy však postačuje iba školám s dostatočným počtom žiakov, s väčšou naplnenosťou. Menšie školy však na nižší počet žiakov čiastočne doplácajú, pretože množstvo financií nestačí pokryť mzdové a prevádzkové náklady škôl. Udržať hospodársky chod školy, školského klubu a školskej jedálne nie je v dnešnom finančne znevýhodnenom školstve vôbec jednoduchý.

Riadenie musí byť z tohto dôvodu zamerané na získavanie finančných prostriedkov zo štátneho i mimorozpočtového (mimoštátneho) zdroja. Všetky školské i mimoškolské aktivity musia smerovať k dôležitému cieľu – získaniu nových žiakov , príchodom ktorých sa zvyšuje aj prílev finančných prostriedkov zo štátnej dotácie. To je v súčasnom vysokokonkurenčnom školskom prostredí veľmi ťažké. Sľubným by mohla byť výstavba nových bytov a rodinných domov v Trnávke a zároveň presvedčivosť našej školy pre rodičov pri výbere budúcej školy. Všetky popoludňajšie aktivity by mali smerovať k získaniu prostriedkov zo súkromného zdroja (prenájom). Jedným z najväčších finančných zdrojov by malo byť OZ Trnávka, z ktorého očakávame podporu zo strany rodičov a inej občianskej verejnosti. Motivačným prvkom výchovno – vzdeláv. procesu by malo byť podávanie projektov, vyhlásených MŠVVaŠ SR na finančné granty a ich realizácia. Pre správny chod školy je tiež dôležité vytvoriť priaznivú pracovnú atmosféru bez stresu, nervozity a zbytočného napätia. Chod školy musí nadväzovať na špecifiká, v ktorých škola vynikla, naďalej ich rozvíjať a upevňovať.

1. Priestorové podmienky školy

Priestorové podmienky školy plne vyhovujú každodennej prevádzke vých.- vzdeláv. procesu. Budova školy je dostatočne veľká, zateplená s novou fasádou, triedy sú svetlé, čisté, priestranné, vyhovujúce psychohygienickým potrebám žiakov /nové plastové okná, žalúzie, umývadlo, odpadkový kôš/. Sociálne zariadenia na všetkých 4 poschodiach sú zrekonštruované, a tiež sprchy, soc. zariadenia a šatne pri telocvični. Vo všetkých soc. zariadeniach tečie teplá a studená voda. V škole využívame 20 tried, tieto odborné učebne : veľkú telocvičňu, 1väčšiu spoločenskú miestnosť- cvičebňu, kuchynku, knižnicu, 2 PC učebne, sklad učebníc. Vyučujúci využívajú 1 zborovňu, spolu 13 kabinetov a pracovní RŠ, ZRŠ, špec. pedagóga., psychológa. Každá trieda má svoju priestrannú šatňu, 2 šatne pri telocvični, 1 kúpeľňa so 4 sprchami. Škola má 1 veľký zrekonštruovaný športový areál s multifunkčným ihriskom, bežeckú tartanovú dráhou, nové pieskové doskočisko, pevno zabudovaný basketbalový kôš, pevno zabudované 2 ks hádzanárskych bránok, školský areál ŠKD s novým zastrešeným altánkom na projektové vyučovanie, záhradu, veľký areál, plný zelene a stromov.

2. Materiálno-technické podmienky školy

- Z fondu RZ OZ Trnávka sa každý rok zakúpia nové lavice a stoličky pre žiakov, dataprojektory, PC, tonery, výmena starých svetiel a iné materiálno-technické vybavenie...
- dostatočné množstvo výpočtovej techniky ktorá je priebežne doplňaná a modernizovaná, káblový internet vo všetkých triedach, kanceláriách vedenia školy, v zborovni, v kabinetoch školského špeciálneho pedagóga, školského psychológa, výchovného poradcu, v 24 PC v 2 PC učebniach.
- dostatočné množstvo kancelárskej techniky a audio a video techniky, dataprojektory, 2 ks -interaktívna tabuľa – ako učebné pomôcky pre žiakov
- zabezpečovacie signalizačné zariadenie školy
- chýbajú odborné učebne – využívajú sa ako kmeňové triedy
- vybavenosť nábytkom v jednotlivých učebniach , kabinetoch a kanceláriách je dostatočná, avšak tento nábytok je starý a opotrebovaný. Modernizácia je finančne nákladná a z rozpočtových zdrojov nie je možná. Finančné prostriedky z prenájmov sa zatiaľ využívajú na dôležitejšie rekonštrukčné práce, ale v budúcnosti počítame aj s touto možnosťou modernizácie.
- je nevyhnutné vymeniť nábytok a podlahu v zborovni.
- vybavenosť učebnými pomôckami je dostačujúca, staré pomôcky sa postupne každý rok vymieňajú za modernejšie na zefektívnenie vyučovania;

3. Škola ako životný priestor

Aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najpríjemnejšie, treba klásť dôraz na: upravené a estetické prostredie tried, školského dvora, chodieb, aktuálne informácie o aktivitách školy na informačných tabuliach a nástenkách, budovanie priateľskej atmosféry medzi žiakmi navzájom a medzi žiakmi a pedagógmi.

4. Psychohygienické podmienky

1. Dodržiavanie pitného režimu prostredníctvom nápojových automatov, školského bufetu,
2. mliečneho programu a programu ovocných štiav RAJO
3. Dodržiavanie desiatovej prestávky a veľkej prestávky pre zdravý pohyb detí
4. Dodržiavanie BOZP, organizačného a pracovného poriadku
5. Rozvrh hodín žiakov a pedagógov spĺňa psychohygienické podmienky
6. Popoludňajšie vyučovanie obmedzené iba na 3 vyuč. hodiny – výchovné predmety
7. Každý rok sa uskutoční škola v prírode a lyžiarsky kurz
8. Poskytujeme služby škol. špec. pedagóga a šk. psychológa, asistenta učiteľa, vých. a kariérového poradcu žiakom a rodičom
9. Zrekonštruované všetky soc. zariadenia
10. Priestrané kabinety na prípravu a oddych ped. zamestnancov
11. Veľký areál školy - zdravý pohyb žiakov
12. Obedy zabezpečované šk. jedálňou
13. Každá trieda má svoju vlastnú šatňu
14. Návšteva kultúrnych podujatí, výlety, exkurzie žiakov
15. Posedenia zamestnancov pri rôznych príležitostiach- odbúravanie pracovného stresu
16. Hygienické potreby všetkých žiakov v každej triede
17. Samostatné triedy žiakov v ŠKD a samostatný areál hier pre žiakov ŠKD
18. 2x do roka vykonaná deratizácia budovy školy a ostatné revízie podľa vyhlášok
19. Veľká telocvičňa s príslušným sociálnym zariadením
1. Malá cvičebňa / spoločenská miestnosť v suteréne školy/

IX. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch na vyučovanie, poučenie žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, pravidelné školenia zamestnancov školy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a proti požiaru, pravidelné kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia a odstraňovanie nedostatkov podľa výsledkov revízií.

Dodržiavanie zákona o ochrane osobných údajov.

X. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

Vnútorný systém hodnotenia kvality zameriame na 3 oblasti:

1. Hodnotenie žiakov
2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov
3. Hodnotenie školy

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Cieľom **hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole** je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je ohodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z metodického pokynu č. 22/ 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy . Na spätnú väzbu medzi žiakom a zákonným zástupcom budeme využívať **žiacku knižku a internetovú žiacku knižku**.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných. Hodnotenie budeme robiť na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať vývoj žiaka. Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa bude brať do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon.

2. Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Hodnotenie zamestnancov sa bude realizovať na základe :

- Pozorovania (hospitácie)
- Rozhovoru
- Výsledkov žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod.)
- Sledovania pokroku žiakov vo výsledkoch pod vedením učiteľa
- Hodnotenia výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod. formou pohovoru a hodnotiaceho záznamu na konci školského roka:

Hodnotiaca výroková škála pre hodnotenie pedagogického a odborného zamestnanca:

1. Edukačný proces

Výsledky

- **Veľmi dobré** výsledky - zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti veľmi dobré výsledky. Aktívne sa zapája do mimoškolských súťaží, dosiahol so žiakmi na súťažiach niektoré z prvých troch miest. V testovaní žiakov dosiahol výsledky nad 80 %.
- **Dobré** výsledky - zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti dobré výsledky. Aktívne sa zapája do mimoškolských súťaží, dosiahol so žiakmi na súťažiach niektoré z prvých desiatich miest. V testovaní žiakov dosiahol výsledky nad 70 %.
- **Priemerné** výsledky - zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti priemerné výsledky. Zapája sa do mimoškolských súťaží. V testovaní žiakov dosiahol výsledky nad 60 %.
- **Málo vyhovujúce** výsledky- zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti menej vyhovujúce výsledky. Nezapája sa do mimoškolských súťaží, v testovaní žiakov nedosiahol so žiakmi výsledky nad 40 %.

Kvalita

- **Veľmi dobré** - vedomosti pedagogického zamestnanca sú na veľmi vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre žiaka záživný. Na otázky žiakov reaguje pohotovo, preukazuje vysokú ochotu konzultovať so žiakmi, podnecuje záujem žiakov o vyučovaný predmet. Organizácia vyučovacej hodiny je veľmi dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu kvalitná. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii, využíva vo vysokej miere. Kritériá hodnotenia využíva maximálne spravodlivo.
- **Dobré** - vedomosti pedagogického zamestnanca sú na vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre žiaka záživný. Počas vyučovania reaguje na otázky žiakov, preukazuje ochotu konzultovať so žiakmi, podnecuje záujem žiakov o vyučovaný predmet. Organizácia vyučovacej hodiny je dobrá, kvalita

pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu dobrá. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii, využíva často. Kritériá hodnotenia využíva spravodlivo.

- **Priemerné** - Vedomosti pedagogického zamestnanca sú zväčša postačujúce, jeho výklad je zrozumiteľný. Počas vyučovania reaguje na otázky žiakov. Organizácia vyučovacej hodiny je vyhovujúca, využívanie pomôcok k preberanému učivu je sporadické. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva zriedkavo. Kritériá hodnotenia využíva zväčša spravodlivo.
- **Málo vyhovujúce** - Vedomosti pedagogického zamestnanca sú postačujúce, jeho výklad je pre žiakov len ťažšie zrozumiteľný. Počas vyučovania reaguje na otázky žiakov. Organizácia vyučovacej hodiny nie je vždy postačujúca. Pri vyučovaní nepoužíva žiadne pomôcky k preberanému učivu. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii, nevyužíva. Kritériá hodnotenia nie vždy využíva spravodlivo.

Náročnosť výkonu pedagogickej činnosti

- **Veľmi dobré** - vyučuje predmety s náročnou predmetovou skladbou. Dodržiava primeranú náročnosť učiva a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby žiak bol schopný učivo zvládnuť. Jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje veľmi kvalitnou metodikou, vysokou odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k žiakom.
- **Dobré** – vyučuje predmety s náročnejšou predmetovou skladbou. Dodržiava primeranú náročnosť učiva a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby žiak bol schopný učivo zvládnuť. Jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje kvalitnou metodikou, odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k žiakom.
- **Primerané** – Dodržiava primeranú náročnosť učiva. Jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje primeranou metodikou a odbornou náročnosťou.
- **Málo vyhovujúce** - Pedagogická činnosť sa vyznačuje menej odbornou náročnosťou.

Miera osvojenia a využívanie profesijných kompetencií

- **Veľmi dobré** - vo všetkých výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Veľmi dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory. Veľmi dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyžíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny zhora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu ale nie na úkor kvality pedagogickej činnosti.
- **Dobré** - vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory. Dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyžíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny zhora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu.
- **Priemerné** – vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Znáša stresujúce vonkajšie faktory. Niekedy vyžaduje pokyny zhora a hotové metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je zväčša schopný udržať si autoritu.
- **Málo vyhovujúce** – vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa. Má problém znášať niektoré stresujúce vonkajšie faktory. Vyžaduje pokyny zhora a hotové metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu len so značným úsilím.

Komunikačné a sociálne zručnosti

- **Veľmi dobré** - Učiteľ má vynikajúce a vysoko efektívne komunikačné zručnosti, komunikácia je otvorená a obojsmerná . Vysokou mierou sa podieľa sa na rozvoji sociálnych a tímových zručnosti triedy. Vyžaduje sústavné plnenie všetkých pravidiel od všetkých žiakov.
- **Dobré** - Učiteľ má dobré a efektívne komunikačné zručnosti, komunikácia je otvorená a obojsmerná . Značne sa podieľa sa na rozvoji sociálnych a tímových zručnosti triedy. Vyžaduje sústavné plnenie všetkých pravidiel od všetkých žiakov
- **Priemerné** - Učiteľ má dobré a efektívne komunikačné zručnosti, komunikácia je otvorená a obojsmerná . Podieľa sa na rozvoji sociálnych a tímových zručnosti triedy. Vyžaduje sústavné plnenie všetkých pravidiel od všetkých žiakov
- **Málo vyhovujúce** - Učiteľ má čiastočne efektívne komunikačné zručnosti, komunikácia je sčasti uzavretá a jednosmerná . Podieľa sa na rozvoji sociálnych a tímových zručnosti triedy. Nevyžaduje plnenie všetkých pravidiel od všetkých žiakov.

Informačné zdroje

- **Veľmi dobré** - Učiteľ systematicky používa iné informačné zdroje na vyučovaní. Systematicky používa IKT zručnosti na vyučovaní. Pravidelne používa IKT zdroje v práci žiakov na vyučovaní.
- **Dobré** - Učiteľ používa iné informačné zdroje na vyučovaní. Používa IKT zručnosti na vyučovaní. Používa IKT zdroje v práci žiakov na vyučovaní.
- **Priemerné** – Učiteľ málo používa iné informačné zdroje na vyučovaní. Učiteľ používa IKT zručnosti na vyučovaní. Učiteľ používa IKT zdroje v práci žiakov na vyučovaní.
- **Málo vyhovujúce** - Učiteľ nepoužíva iné informačné zdroje na vyučovaní. Nepoužíva IKT zručnosti na vyučovaní. Učiteľ nepoužíva IKT zdroje v práci žiakov na vyučovaní.

Hodnotenie žiakov

- **Veľmi dobré** - Učiteľ systematicky dodržiava pravidlá pre hodnotenie a klasifikáciu. Má presne a efektívne stanovené kritéria pre hodnotenie v predmete. Systematicky a dôkladne informuje žiakov o hodnotení dosiahnutých výsledkov. Cielene a systematicky vedie žiakov k sebahodnoteniu.
- **Dobré** - Učiteľ dodržiava pravidlá pre hodnotenie a klasifikáciu. Má dobre stanovené kritéria pre hodnotenie v predmete. Pravidelne informuje žiakov o hodnotení dosiahnutých výsledkov. Vedie žiakov k sebahodnoteniu.
- **Priemerné** - Má dostatočne stanovené kritéria pre hodnotenie v predmete. Nepravidelne informuje žiakov o hodnotení dosiahnutých výsledkov. Občas vedie žiakov k sebahodnoteniu.
- **Málo vyhovujúce** - Nemá dostatočne stanovené kritéria pre hodnotenie v predmete Neinformuje žiakov o hodnotení dosiahnutých výsledkov . Nevedie žiakov k sebahodnoteniu.

2. Pracovné správanie

Autoevalvačný proces

- **Veľmi dobré** - Učiteľ veľmi dobre pozná svoje silné a slabé stránky. Systematicky pracuje na rozvoji svojich silných stránok. Zúčastňuje sa AU procesu školy.

- **Dobré** - Učiteľ dobre pozná svoje silné a slabé stránky. Efektívne pracuje na rozvoji svojich silných stránok. Učiteľ sa zúčastňuje AU procesu školy.
- **Priemerné** - Učiteľ pozná svoje silné a slabé stránky. Pracuje na rozvoji svojich silných a slabých stránok. Zúčastňuje sa AU procesu školy.
- **Málo vyhovujúce** - Učiteľ nepozná svoje silné a slabé stránky. Nepracuje na rozvoji svojich silných stránok. Nezúčastňuje sa AU procesu školy.

Tímové zručnosti

- **Veľmi dobré** - Učiteľ efektívne spolupracuje s kolegami, vedením a ostatnými pracovníkmi a rešpektuje ich názor. Učiteľ efektívne spolupracuje s rodičmi žiakov a partnermi školy. Aktívne a systematicky sa podieľa na chode školy a zaujíma sa o atmosféru v škole
- **Dobré** - Učiteľ dobre spolupracuje kolegami, vedením a ostatnými pracovníkmi a rešpektuje ich názor. Pravidelne a samostatne spolupracuje s rodičmi žiakov a partnermi školy. Aktívne sa podieľa na chode školy a zaujíma sa o atmosféru v škole.
- **Priemerné** - Učiteľ spolupracuje s kolegami, vedením a ostatnými pracovníkmi a rešpektuje ich názor. Dobre spolupracuje s rodičmi žiakov a partnermi školy. Podieľa sa na chode školy a zaujíma sa o atmosféru v škole.
- **Málo vyhovujúce** - Učiteľ neefektívne spolupracuje s kolegami, vedením a ostatnými pracovníkmi. Čiastočne sa podieľa na chode školy a zaujíma sa o atmosféru v škole.

Komunikačné zručnosti

- **Veľmi dobré** - Učiteľ efektívne komunikuje s kolegami, vedením a ostatnými pracovníkmi a rešpektuje ich názor. Učiteľ efektívne komunikuje s rodičmi žiakov a partnermi školy a rešpektuje dôverné informácie. Aktívne a systematicky podieľa na chode školy a aktívne zaujíma sa o meno školy
- **Dobré** - Učiteľ dobre komunikuje s kolegami, vedením a ostatnými pracovníkmi a rešpektuje ich názor. Pravidelne a samostatne komunikuje s rodičmi žiakov a partnermi školy. Aktívne sa podieľa na chode školy a zaujíma sa o meno školy.
- **Priemerné** - Učiteľ komunikuje s kolegami, vedením a ostatnými pracovníkmi a rešpektuje ich názor. Dobre komunikuje s rodičmi žiakov a partnermi školy. Učiteľ sa podieľa na chode školy a zaujíma sa o meno školy.
- **Málo vyhovujúce** - Učiteľ neefektívne komunikuje s kolegami, vedením a ostatnými pracovníkmi a nerešpektuje ich názor. Neefektívne komunikuje s rodičmi žiakov a partnermi školy. Učiteľ sa iba čiastočne podieľa na chode školy a zaujíma sa o meno školy.

Pedagogická dokumentácia

- **Veľmi dobré** - Učiteľ veľmi dobre pozná pravidlá vyplňovania PD. Systematicky vyplňuje PD a rešpektuje pokyny na nápravu. Svedomite a pravidelne dodržiava termíny splnenia úloh v PD.

- **Dobré** - Učiteľ dobre pozná pravidlá vyplňovania PD. Dobre vyplňuje PD a rešpektuje pokyny na nápravu. Učiteľ pravidelne dodržiava termíny splnenia úloh v PD.
- **Priemerné** - Učiteľ menej pozná pravidlá vyplňovania PD. Vyplňuje PD a menej rešpektuje pokyny na nápravu. Učiteľ menej dodržiava termíny splnenia úloh v PD.
- **Málo vyhovujúce** - Opakovane nevyplňuje správne PD a nerešpektuje pokyny na nápravu. Nedodržiava termíny splnenia úloh v PD.

Dodržiavanie pracovných predpisov

- **Veľmi dobré** - Učiteľ veľmi dobre pozná pracovný poriadok školy. Dodržiava a efektívne využíva pracovný čas – nástup na vyučovanie, ukončenie vyučovania a pravidelne vykonáva určené dozory. So zverenými prostriedkami hospodári veľmi uvedomele. Vždy dodržiava termíny splnenia úloh.
- **Dobré** - Učiteľ dobre pozná pracovný poriadok školy. Dodržiava a efektívne využíva pracovný čas – nástup na vyučovanie, ukončenie vyučovania a pravidelne vykonáva určené dozory. So zverenými prostriedkami hospodári uvedomele. Dodržiava termíny splnenia úloh.
- **Priemerné** - Učiteľ pozná pracovný poriadok školy. Dodržiava a zväčša efektívne využíva pracovný čas – nástup na vyučovanie, ukončenie vyučovania a pravidelne vykonáva určené dozory. So zverenými prostriedkami hospodári priemerne. Nie vždy dodržiava termíny splnenia úloh.
- **Málo vyhovujúce** - Učiteľ minimálne pozná pracovný poriadok školy. Nie vždy efektívne využíva pracovný čas – nástup na vyučovanie, ukončenie vyučovania a určené dozory vykonáva menej spoľahlivo. So zverenými prostriedkami hospodári priemerne. Nedodržiava termíny splnenia úloh.

3. Iná pedagogická činnosť

Profesijný rozvoj a rast

- **Veľmi dobré** - Učiteľ systematicky pozná a sleduje nové poznatky v odbore. Aktívne a cieľavedome zúčastňuje ďalšieho vzdelávania. Učiteľ do vyučovania aktívne a systematicky integruje nové poznatky v odbore a nové zmeny v legislatíve. Veľmi dobre pozná a systematicky používa nové zmeny v legislatíve.
- **Dobré** - Učiteľ dobre pozná a sleduje nové poznatky v odbore. Aktívne sa zúčastňuje ďalšieho vzdelávania. Učiteľ do vyučovania aktívne integruje nové poznatky v odbore a dobre pozná a používa nové zmeny v legislatíve.
- **Priemerné** - Učiteľ čiastočne pozná a sleduje nové poznatky v odbore. Zúčastňuje sa ďalšieho vzdelávania, do vyučovania dobre integruje nové poznatky v odbore. Čiastočne pozná a používa nové zmeny v legislatíve.
- **Málo vyhovujúce** - Učiteľ čiastočne pozná, ale nesleduje nové poznatky v odbore. Sporadicky sa zúčastňuje ďalšieho vzdelávania, do vyučovania čiastočne integruje nové poznatky v odbore. Učiteľ nepozná a nepoužíva nové zmeny v legislatíve.

Iné aktivity

- Vedúca PK, MZ, kabinetu, knižnice, skladu učebníc a didaktickej techniky krúžku, predseda RŠ, ZOOZ, výchovný poradca, koordinátor drogovej prevencie, zápis do 1.roč., príprava nultého roč., testovanie-9, skúšobné testovanie-Komparo, Kurz DZV
- Zabezpečenie – ŠvP, LVVK, plavecký výcvik, exkurzie, zájazdy, výlety, divadelné, filmové a bábkové predstavenia, besedy, tenis na I.st.

- *Prezentácia aktivít – výzdoba a nástenky, spoločenské vystúpenia, koordinácia detského parlamentu, kronika, liga proti rakovine, Unicef...*
- *Zabezpečenie sponzorstva, spolupráca s organizáciami, CPPPaP, CVČ, nadácie, RŠK, MPC, KPZ, MÚ, KR PZ, DDÚ, ŠŠP, ŠŠ, VUDPaP, UPSVaR*
- *tvorba projektov, pomôcok, web stránky, písanie zápisníc*

Hodnotiaci záznam zamestnanca

Škola: Základná škola, Vrútocká 58, Bratislava 821 04

Meno, priezvisko a pracovná pozícia hodnoteného zamestnanca:

Dátum narodenia:

Hodnotené obdobie: Šk.rok :

Dátum, miesto hodnotenia:

Meno, priezvisko a pracovná pozícia hodnotiaceho zamestnanca:

Hodnotenie: Pracovný výkon

Edukačný proces

	Bodové hodnotenie	Slovné hodnotenie
Výsledky		
Kvalita		
Náročnosť výkonu pedag. činnosti		
Miera osvojenia a využívanie prof. komp.		
Komunikačné a soc. zručnosti		
Informačné zdroje		
Hodnotenie žiakov		

Hodnotenie: Pracovné správanie

	Bodové hodnotenie	Slovné hodnotenie
Autoevalvačný proces		
Tímové zručnosti		
Komunikačné zručnosti		
Pedagogická dokumentácia		
Dodržiavanie pracovných predpisov		

Hodnotenie: Iná pedagogická činnosť

	Bodové hodnotenie	Slovné hodnotenie
Profesijný rozvoj a rast		
Iné aktivity		

Súhrnné stanovisko hodnotiteľa:

Stanovisko hodnoteného zamestnanca:

Súhlasím

nesúhlasím

podpis hodnoteného zamestnanca

podpis hodnotiaceho zamestnanca

Kritériá pre pridelovanie osobných príplatkov pre pedagogických, odborných a prevádzkových zamestnancov

Pedagogickí a odborní zamestnanci

A) Úroveň výchovy a vzdelávania

1. Individuálna starostlivosť o žiakov s problémami v učení, práca so začlenenými žiakmi – doučovanie po vyučovaní
2. Práca s talentovanými žiakmi – príprava olympiád a iných súťaží, ich výsledky v obvodnom a ďalšom kole (-úspešná reprezentácia školy)
3. Koordinácia práce v oblasti protidrogovej výchovy, environmentálnej výchovy, IKT výchovy, organizovanie zberových podujatí, kultúrnych a spoločenských aktivít, zdravá škola, charita... v oblasti určených projektov
4. Organizácia nepovinných vzdelávacích aktivít- Komparo, elektronické testovaniea iné
5. Krúžková činnosť na vzdelávacie poukazy aj mimo VP
6. Príprava a tvorba učebných pomôcok s využitím vo viacerých triedach aj s dlhodobejším využitím
7. Využívanie IKT v profesijnom rozvoji a pri výkone práce- zápis využitia IKT v triednej knihe -v poznámke
8. Časová náročnosť na opravy predpísaných písomných prác: SJL, MAT

B) Osobné a individuálne schopnosti

1. Samostatnosť a iniciatíva
2. Spolupráca s ostatnými kolegami, rodičmi, vedením školy- medziľudské vzťahy
3. Prístup k žiakom v rámci vých.- vzdeláv. procesu aj mimo neho
4. Pracovná disciplína: včasný príchod na pracovisko, na hodinu, na dozor
5. Včasné plnenie pridelených úloh podľa požiadaviek vedenia
6. Požadovaná kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu
7. Správne vedenie pedagogickej dokumentácie a inej dokumentácie
8. Pozitívny vplyv na triedu, absencia, súťaž o najlepšiu triedu, počet mimovyučovacích aktivít triedy s triednym učiteľom, vrátane triednických hodín
9. Šetrenie energiami
10. Vyvarovanie sa sťažností na ped. zamestnanca

C) Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov a špecifická činnosť

1. Výchovné a kariérové poradenstvo – pomoc učiteľom, žiakom, rodičom (poradenská činnosť)
2. Ďalšie vzdelávanie pedag. a odborných zamestnancov a jeho využívanie v praxi v-v procese
3. Vedenie metodických orgánov- MZ, PK
4. Písanie zápisníc z pedagogických rád a pracovných porád
5. Príspevky do škol. rozhlasu v rámci projektových aktivít
6. Objednávanie pracovných zošitov, učebníc, časopisov...
7. Kontrola poplatkov za pobyt v ŠKD
8. Udržanie stavu žiakov v ŠKD počas roka

D) Starostlivosť o vybraný úsek školy

1. Samostatnosť pri vedení kabinetných zbierok a inventárnych kníh, vyradovanie pomôcok, nákup nových (podľa fin. možností)
2. Starostlivosť o špecializované učebne (dielne, kuchynka, počítačové, telocvičňa, zborovňa)
3. Zodpovednosť za učiteľskú a žiacku knižnicu školy
4. Vedenie skladu učebníc
5. Starostlivosť triedneho učiteľa o vzhľad a čistotu triedy a šatne
6. Výzdoba a úprava priestorov školy -nástenky, panely, kvety
7. Bodovanie čistoty tried a šatní

E) Propagácia školy v meste, v regióne

1. Vedenie kroniky školy, školského časopisu, žiackeho parlamentu...
2. Starostlivosť o web stránku školy
3. Príspevky do tlače- Ružinovské Echo a iné...
4. Lojálnosť voči škole a jej kladná propagácia
5. Činnosť v Rade školy- kladná propaganda školy, zápisnice

F) Ďalšie kritériá na priebežnú úpravu osobného príplatku –v závislosti od splnenia úloh a finančných prostriedkov

1. Získanie sponzorskej pomoci pre triedu, školu
2. Príprava a nácvik kultúrnych programov a vystúpení
3. Organizovanie školských kôl súťaží, olympiád, školských prehliadok a výstav, aktivít
4. Príprava darčiekov pre rôzne príležitosti (Vianočná akadémia, pre budúcich prvákov, ku Dňu matiek...)
5. Príprava a organizácia ŠVP, LVVK, plaveckého kurzu, exkurzií a výletov
6. Samostatná alebo pomocná práca pri písaní projektov na získavanie fin. prostriedkov

Prevádzkoví zamestnanci

- delené zmeny
- hlavná kuchárka
- bezpečná a bezporuchová prevádzka
- operatívne a samostatná riešenie naliehavých úloh
- plnenie úloh nad rámec svojich povinností
- pohotový a kvalitný výkon práce
- tvorba vnútorných noriem školy, interných predpisov
- organizácia práce prevádzkových zamestnancov (vedúca ŠJ, ekonómka)
- nákup, výdaj čistiacich prostriedkov, dôkladná evidencia zásob
- zabezpečovanie sponzorskej pomoci pre školu
- iniciatívny a tvorivý prístup k práci

Celkový objem finančných prostriedkov určených na osobné príplatky je závislý od rozpočtových prostriedkov školy.

Priznanie osobného príplatku je podmienené plnením základných pracovných povinností.

O priznaní osobného príplatku, jeho zvýšení alebo odobratí rozhoduje zamestnávateľ na základe písomného návrhu príslušného vedúceho zamestnanca.

2. Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia je:

- aby žiaci a ich rodičia získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako zvládajú požiadavky na nich kladené,
- aby aj verejnosť vedela, ako škola dosahuje ciele, ktoré sú na žiakov kladené v ŠkVP.

Dôraz je kladený na:

- konštatovanie úrovne stavu,
- zisťovanie súvislostí a okolností, ktoré výsledný stav ovplyvňujú.

Vlastné hodnotenie školy je zamerané na:

- Ciele, ktoré si škola stanovila, najmä v koncepcionom zámere rozvoja školy a v školskom vzdelávacom programe a ich reálnosť a stupeň dôležitosti
- Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, oblasti, v ktorých škola dosahuje slabšie výsledky, včítane návrhov a opatrení.

Hodnotenie môže byť realizované aj formou webovej stránky.

Monitorujeme priebežne:

- Podmienky na vzdelanie
- Prostredie – klímu školy
- Priebeh vzdelávania – vyučovací proces - metódy a formy vyučovania
- Úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- Výsledky vzdelávania
- Riadenie školy
- Úroveň výsledkov práce školy

Kritériom pre nás je:

- Spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov
- Kvalita výsledkov

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

O kľúčových kompetenciách sa zvykne hovoriť ako o novom fenoméne vo vzdelávaní. Tento pojem vznikol v približne 70-tych rokoch 20 storočia v oblasti ekonómie, kde predstavoval súbor špecifických požiadaviek na uchádzača o prácu. Do oblasti vzdelávania prešiel koncom 90-tych. Ak vezmeme v úvahu čas, ktorý ubehol odvtedy, čo sa začali pedagógovia venovať kľúčovým kompetenciám, je celkom pochopiteľné, že teória kľúčových kompetencií nie je ešte úplne sformovaná a taktiež ešte neexistuje ucelená a všeobecne prijatá definícia kľúčových kompetencií. Pre vytvorenie bližšej predstavy uvádzam nasledujúce dve definície kľúčových kompetencií. Ako prvú uvediem definíciu kľúčových kompetencií, ktorú uvádza profesor Turek vo svojej publikácii *Kľúčové kompetencie* : „Kompetencia je správanie (činnosť alebo komplex činností), ktoré charakterizuje vynikajúci výkon v niektorej oblasti činnosti. Kľúčové kompetencie sú najdôležitejšie kompetencie z množiny kompetencií. Sú vhodné na riešenie celého radu väčšinou nepredvídateľných problémov, ktoré umožnia jedincovi úspešne sa vyrovnáť s rýchlymi zmenami v práci, osobnom i spoločenskom živote.“

Kontrolný a hodnotiaci systém musí na ZŠ prechádzať zmenami, pretože nimi prechádza celá škola. Vplyv týchto zmien pociťujú nielen učitelia, ale aj žiaci a ich rodičia. Najdôležitejšie kritéria hodnotenia ich výchovno – vzdelávacej činnosti je potrebné zmeniť a presne definovať. Definovanie kritérií evalvácie prinesie súbor identifikátorov, ktoré efektívnejšie a kvalitatívnejšie zmapujú napĺňanie jednotlivých častí výchovno – vzdelávacieho procesu. Východiskom pre tvorbu kritérií kľúčových kompetencií sú samotné ciele vzdelávania. Kľúčové kompetencie na ZŠ tvoria :

U učiteľa:

1. Dosahovanie vzdelávacích cieľov
2. Rozvoj učenia žiakov
3. Podpora práce s informáciami
4. Podpora sociálnych , komunikačných, pracovných zručností
5. Podpora evalvácie a autoevalvácie

U žiaka:

1. Dosahovanie vzdelávacích cieľov
2. Podpora učenia sa
3. Podpora práce s informáciami
4. Podpora sociálnych , komunikačných a pracovných zručností
5. Podpora spätnej väzby

1.Matrica výrokov kompetencie k dosahovaniu vzdelávacích cieľov

P.č.	Výrok	1	2	3	4
1.	Nadväzuje na učivo v súlade s TVVP				
2.	Stanovuje ciele v súlade so štandardami				
3.	Prezentuje učivo vecne správne				
4.	Podporuje chápanie súvislosti				
5.	Usmerňuje činnosť žiakov k naplneniu cieľov				
6.	Vyžaduje dôsledné plnenie pravidiel a zásad				
7.	Zaraduje metódy vedúce k samostatným záverom				
8.	Dodržiava obsah v súlade s osnovami				

XI. Požiadavky na profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov:

4. Plán profesijného rozvoja na kalendárny rok 2020:

/prípadne školský rok 2019-2020/:

Druhy kontinuálneho vzdelávania a konkrétny **záujem pedagogických a odborných zamestnancov**

1. Adaptačné	Ivanová, Bc. Fedič, Mgr. Gabčo, Mgr. Mazáková, Mgr. Šišková
2.Špecializačné	
3. Funkčné	Mgr.Šišoláková, Mgr .Srnka
4.Aktualizačné	Mgr. Šišková
5.Predatestačné	

6. Inovačné	
7. Kvalifikačné /doplňujúce/ /rozširujúce/	

XII. Podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

a) Žiaci so zdravotným znevýhodnením: v škol. roku 2018/2019: počet : 29 z toho: 5- 1. stupeň, s odporúčaním úľav pri vzdelávaní – 2 žiaci, 24 - 2. stupeň, s odporúčaním úľav pri vzdelávaní - 9 žiakov. Asistenta učiteľa má spolu 11 žiakov. 6 žiakov má poruchu ADHD buď samotnú alebo v kombinácii s inými špecifickými poruchami učenia, 23 žiakov má diagnostikované špecifické poruchy učenia.

- spolupráca so školskými zariadeniami výchovného poradenstva a prevencie (centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie), resp. so špeciálnymi školami,
- odborné personálne zabezpečenie, samostatná pracovňa školského špeciálneho pedagóga , samostatná pracovňa školského psychológa, (servis- reedukácia a poradenské služby špeciálneho pedagóga, psychológa, výchovného poradcu, kariérového poradcu, asistenta učiteľa, absolvovaná odborná príprava pedagogických pracovníkov školy);
- spolupráca s rodičmi a ďalšími organizáciami podľa potreby,
- materiálne zabezpečenie pre vzdelávanie týchto žiakov (učebné a kompenzačné pomôcky a pod.),
- individuálny výchovno-vzdelávací program- vypracováva ho triedny učiteľ v spolupráci so špeciálnym pedagógom, školským psychológom, spolupráca so zákonným zástupcom

b) Začlenení žiaci absolvujú v rámci reedukácie so školským špeciálnym pedagógom predmet Rozvoj špecifických funkcií , so školským psychológom predmet Terapeuticko-korekčné cvičenia 5 začlenených žiakov 2. stupňa je oslobodených od vzdelávania v 2. cudzom jazyku nemeckom a v čase vyučovacej hodiny nemeckého jazyka v rozvrhu absolvuje Rozvoj špecifických funkcií , Terapeuticko-korekčné cvičenia

Momentálne personálne zabezpečenie pre začlenených žiakov:

1 asistent učiteľa na plný úväzok- pre 11 žiakov

1 školský špeciálny pedagóg na plný úväzok

1 školský psychológ na plný úväzok

c) Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia - počet :oficiálne vedení na UPSVaRe: od 0 – do 4 žiaci v priebehu roka

XIII. Učebný plán:

IV.		Školský rámcový učebný plán pre 1.- 4.roč. 2019/2020														
1., 2., 3.,4. roč.		inovovaný														
Počet hodín v týždni																
Vzdelávacia oblasť	Predmety	Povinné					Voliteľné					Spolu				Poznámky
		1.r	2.r	3.r	4.r		1.r	2.r	3.r	4.r		1.r	2.r	3.r	4.r	
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	9	8	7	7		0	1	2	1		9	9	9	8	Potreba posilniť
	Anglický jazyk	0	0	3	3		2	2	0	0		2	2	3	3	1.a 2. ročník-nový voliteľný predmet
Matematika a práca s informáciami	Matematika	4	4	4	4		0	0	0	0		4	4	4	4	
	Informatika	0	0	1	1		0	0	0	0		0	0	1	1	od 3.roč-nový predm.
Príroda a spoločnosť	Prvouka	1	2	0	0		0	0	0	0		1	2	0	0	
	Prírodoveda	0	0	1	2		0	0	0	0		0	0	1	2	od 3.roč-nový predm.
	Vlastiveda	0	0	1	2		0	0	0	0		0	0	1	2	od 3.roč-nový predm.
Človek a svet práce	Pracovné vyučovanie	0	0	1	1		0	0	0	0		0	0	1	1	od 3.roč-nový predm.
Človek a hodnoty	Etická/ Náboženská výchova	1	1	1	1		0	0	0	0		1	1	1	1	
Umenie a kultúra	Výtvarná výchova	2	2	1	1		0	0	0	0		2	2	1	1	
	Hudobná výchova	1	1	1	1		0	0	0	0		1	1	1	1	
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	2	2	2	2		0	0	0	0		2	2	2	2	
Spolu		20	20	23	25	88	2	3	2	1	8	22	23	25	26	96 Spolu 88+ 8= 96 hodín

<u>Poznámky k deleniu a spájaniu tried:</u>													
V školskom roku 2019/2020 sa budú deliť alebo spájať žiaci do skupín takto:													
<u>Delenie:</u>													
Triedy: I.A, I.B., II.A, II.B, II.C, III.A, IV.B sa budú deliť v predmete: anglický jazyk na 2 skupiny													
Triedy : III.A, IV.B, IV.A sa budú deliť v predmete: informatika na 2 skupiny													
<u>Spájanie:</u>													
Náboženská výchova:													
Triedy 1.A a 1.C sa budú spájať do 1 skupiny													
Triedy 3.B a 3.C sa budú spájať do 1 skupiny													
Triedy 4.A a 4.B sa budú spájať do 1 skupiny													
Etická výchova:													
Triedy 1.A a 1.C sa budú spájať do 1 skupiny													
Triedy 2.A a 2.C sa budú spájať do 1 skupiny													
Triedy 3.B a 3.C sa budú spájať do 1 skupiny													
Triedy 4.A a 4.B sa budú spájať do 1 skupiny													

Školský rámcový učebný plán pre 5.-9. roč. 2019/2020

5. ,6., 7.,8.,9. roč.
inovovaný

		Počet hodín v týždni															Poznámky
		Povinné					Voliteľné					Spolu					
Vzdelávacia oblasť	Predmety	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	5	5	4	5	5	0	0	1	0	0	5	5	5	5	5	potreba posilniť v 7. roč.
	Cv.z SJL					0					0					0	nový vol. predmet
	Anglický jazyk	3	3	3	3	3	0	0	0	0	0	3	3	3	3	3	
	Nemecký/ Ruský jazyk	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	5.,6., 7.,8.,9 r.- nový voliteľ. predmet- NEJ, RUJ
Matematika a práca s informáciami	Matematika	4	4	4	4	5	1	1	1	1	0	5	5	5	5	5	potreba posilniť nový vol. predmet
	Cvič. z mat..	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
	Informatika	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	
Človek a spoločnosť	Dejepis	1	1	1	1	2	0	0	0	0	1	1	1	1	1	3	potreba posilniť
	Geografia	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	2	1	1	1	1	
	Občianska náuka	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	
Človek a hodnoty	Etická/ Náboženská výchova	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	
Človek a príroda	Biológia	2	1	2	1	1	0	1	0	0	0	2	2	2	1	1	potreba posilniť
	Fyzika	0	2	1	2	1	0	0	0	0	0	0	2	1	2	1	
	Chémia	0	0	2	2	1	0	0	0	0	1	0	0	2	2	2	potreba posilniť
Človek a svet práce	Technika	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	
	Svet práce	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Umenie a kultúra	Výtvarná výchova	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	
	Hudobná výchova	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	
	Výchova umením	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	
Spolu		24	25	26	27	25	3	4	4	3	5	27	29	30	30	30	Spolu 127+19=146

Poznámky k deleniu a spájaniu tried:

V školskom roku 2019/2020 sa budú deliť alebo spájať žiaci do skupín takto:

Delenie:

Trieda 6.B sa bude deliť v predmete **anglický jazyk, nemecký jazyk, informatika na 2 skupiny**

Trieda 7.A sa bude deliť v predmete **anglický jazyk, nemecký jazyk, informatika na 2 skupiny**

Trieda 8.B sa bude deliť v predmete **anglický jazyk, nemecký jazyk, informatika na 2 skupiny**

Spájanie:

Triedy 6.A, 6.B vytvoria v predmete **ruský jazyk** 1 skupinu

Triedy 7.A, 7.B vytvoria v predmete **ruský jazyk** 1 skupinu

Náboženská výchova:

Triedy 5. A, 5.B sa budú spájať do 1 skupiny

Triedy 6.A, 6.B sa budú spájať do 1 skupiny

Triedy 8.A, 8.B, 9.A, 9.B sa budú spájať do 1 skupiny

Etická výchova:

Triedy 5.A, 5.B sa budú spájať do 1 skupiny

Triedy 6.A, 6.B sa budú spájať do 1 skupiny

Triedy 7.A, 7.B sa budú spájať do 1 skupiny

Triedy 9.A, 9.B sa budú spájať do 1 skupiny

Telesná a športová výchova:

Triedy 5. A, 5.B. vytvoria 1 skupinu dievčat a 1 skupinu chlapcov

Triedy 6.A., 6.B. vytvoria 1 skupinu dievčat a 1 skupinu chlapcov

Triedy 7.A, 7.B, vytvoria 1 skupinu dievčat a 1 skupinu chlapcov

Triedy 8.A., 8.B. vytvoria 1 skupinu dievčat a 1 skupinu chlapcov

Trieda 9.A., 9.B vytvorí 1 skupinu dievčat a 1 skupinu chlapcov

XIV. Učebné osnovy

Začlenenie prierezových tém

Prierezové témy sú začlenené do predmetov podľa svojho obsahu a uvedené sú v učebných osnovách jednotlivých predmetov.

1. Multikultúrnu výchovu /MKV/ začleníme do učebných osnov predmetov:

2. stupeň : slovenský jazyk a literatúra /S JL/, anglický jazyk /ANJ/, nemecký jazyk /NEJ/, matematika /MAT/, informatika /INF/, geografia /GEG/, občianska náuka /OBN/, etická výchova /ETV/, náboženská výchova /NBV/, biológia /BIO/, výchova umením /VYU/, dejepis /DEJ/, ruský jazyk /RUJ/

1. stupeň : slovenský jazyk a literatúra /S JL/, anglický jazyk /ANJ/, informatika /INF/, matematika /MAT/, vlastiveda /VLA/, pracovné vyučovanie /PVC/, náboženská výchova /NBV/, výtvarná výchova /VYV/, hudobná výchova /HUV/, telesná s športová výchova /TEV/, etická výchova /ETV/

2. Osobnostný a sociálny rozvoj /OSR/

2. st.: budeme realizovať formou návštev CPPP a P prostredníctvom prednášok, aktivít a intervenčného programu - relaxačných cvičení školského psychológa v jednotlivých triedach na 2. stupni a tiež začleníme do učebných osnov predmetov:

SJL, ANJ, MAT, INF, GEG, OBN, ETV, NBV, BIO, FYZ, CHE, SEE, VYU, TSV, DEJ, THD, RUJ, NEJ

1. st.: budeme realizovať formou návštev CPPP a P prostredníctvom prednášok, aktivít a intervenčného programu - relaxačných cvičení školského psychológa v jednotlivých triedach na 1. stupni a tiež začleníme do učebných osnov predmetov:

SJL, ANJ, MAT, INF, PDA, VLA, PVC, NBV, VYV, HUV, TSV, ETV, PVO

3. Environmentálnu výchovu /ENV/ začleníme do učebných osnov predmetov:

2. st.: SJL, ANJ, MAT, GEG, ETV, NBV, BIO, FYZ, CHE, SEE, VYU, DEJ, THD, RUJ, NEJ

1. st.: SJL, ANJ, MAT, INF, PDA, VLA, PVC, NBV, VYV, TSV, ETV

4. Mediálnu výchovu /MEV/ začleníme do učebných osnov predmetov:

2. st.: SJL, ANJ, MAT, GEG, OBN, ETV, NBV, BIO, FYZ, CHE, VYU,

1. st.: SJL, MAT, INF, PDA, VLA, PVC, NBV, VYV, HUV, TSV, ETV

5. Dopravnú výchovu /DOV / -1. st. budeme realizovať na dopravnom ihrisku v špecializovaných kurzoch v priebehu škol. roka pre 1. až 4. ročník, tiež formou projektu **Póla radí deťom v 1. ročníku**, tiež v predmetoch:

MAT, VLA, PVC, NBV, TSV,

/od škol. roka 2015/2016 na 2. st. zrušená/

6. Ochranu života a zdravia /OŽZ/ budeme realizovať formou účelového cvičenia 2x ročne-

2. st.: v dĺžke 4 vyučovacích hodín- teoretická časť a 5 hod. praktickej časti - pobyt v prírode na 2. stupni a v predmetoch: SJL, ANJ, MAT, GEG, OBN, ETV, NBV, BIO, FYZ, CHE, SEE, VYU, TSV, DEJ, THD, RUJ, NEJ

1. st.: formou didaktických hier 1x ročne - pobyt v prírode pre 1. až 4. ročník a tiež v predmetoch:

SJL, MAT, INF, PDA, VLA, NBV, VYV, TSV, ETV

7. Regionálnu výchovu a ľudovú kultúru /REV/ začleníme do učebných osnov predmetov:

SJL, ANJ, MAT, VLA, PVC, NBV, VYV, HUV, TSV, ETV a tiež ju budeme realizovať formou návštev múzeí - ukážky ľudovej slovesnosti, ľudových remesiel a tradícií, múzeí významných osobností v dejinách, návštevou školy starých rodičov, návštevou školy v prírode a pod.

/od škol. roka 2015/2016 –na 2. st. zrušená/

9. Výchova k manželstvu a rodičovstvu /VMR/ budeme realizovať :

2. st. -formou prednášky pre žiakov 7., 8., 9., ročníka a začleníme do učebných osnov:

1. st. -slovenský jazyk a literatúra /S JL/, anglický jazyk /ANJ/, informatická výchova /IFV/, matematika /MAT/, vlastiveda /VLA/, pracovné vyučovanie /PVC/, náboženská výchova /NBV/, výtvarná výchova /VYV/, hudobná výchova /HUV/, telesná a športová výchova /TSV/, etická výchova /ETV/

Učebné osnovy sú súčasťou Školského vzdelávacieho programu, /uložené samostatne/.